

Број: 145/2024

Дана: 12.11.2024. године

СРЕМСКА МИТРОВИЦА

На основу члана 6. став 2. алинеја 2. Одлуке о оснивању друштва са ограниченом одговорношћу „Агенција за рурални развој Града Сремска Митровица“ доо, („Службени лист Града Сремска Митровица“, број: 3/2013, 7/2013, 9/2013 и 1/2017), Програма пословања „Агенција за рурални развој Града Сремска Митровица“ доо, Сремска Митровица за 2024. годину („Сл. лист Града Сремска Митровица“ бр. 2/2024), Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Сремска Митровица за 2024. годину („Сл. лист Града Сремска Митровица“ бр. 1/2024) и Правилника о спровођењу конкурса који расписује Агенција за рурални развој Града Сремска Митровица доо, в.д. Директора Агенције за рурални развој Града Сремска Митровица, доноси:

**ПРАВИЛНИК
О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ ЗА ПРЕМИЈУ
ОСИГУРАЊА УСЕВА, ПЛОДОВА, ВИШЕГОДИШЊИХ ЗАСАДА И ЖИВОТИЊА У 2024.
ГОДИНИ**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником ближе се прописују врсте подстицаја који се односе на унапређење конкурентности, а обухватају подстицаје у области управљања ризицима за инвестиције осигурања усева, плодова вишегодишњих засада и животиња, услови, начин остваривања права на подстицаје, максимални износи подстицаја по кориснику и уређују друга питања од значаја за реализацију Финансијског плана „Агенције за рурални развој Града Сремска Митровица“ доо, Сремска Митровица, конто 569 – остали финансијски расходи, а у вези доделе подстицаја.

Члан 2.

Подстицаји се додељују за следеће инвестиције(у даљем тексту прихватљиве инвестиције):

- 1) инвестиције у осигурање ратарских култура и индустријског биља;
- 2) инвестиције у осигурање повртарских култура;
- 3) инвестиције у осигурање воћарских култура и винове лозе;
- 4) инвестиције у осигурање уматичених животиња.

НАЧИН ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 3.

Средства се додељују на основу Конкурса који расписује Агенција за рурални развој Града Сремска Митровица.

Конкурс се објављује у недељном листу "Сремске новине", „М новине“, на интернет страници Агенције www.arrsm.rs и огласној табли Агенције.

ИЗНОС СРЕДСТАВА КОЈИ СЕ ДОДЕЉУЈУ

Члан 4.

Укупан износ средстава који се додељује по конкурс (који је предвиђен за ове намене) је **4.000.000 динара**.

Подстицаји се утврђују у процентуалном износу од **20%** од вредности плаћене премије, умањене за износ средстава на име пореза на премију неживотног осигурања.

Максимални износи средстава за субвенционисање дела плаћене премије осигурања пољопривреде по једној пријави износи **20.000,00 динара**.

ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ И ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Члан 5.

Право учешћа на конкурс имају физичка лица - носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства која имају пребивалиште на територији Града Сремска Митровица ако је:

1. уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу (у даљем тексту: Регистар),
2. код друштва за осигурање осигурао од ризика:
 - усева и плодове на површини пољопривредног земљишта које је уписано у Регистар под одговарајућом биљном културом,
 - уматичена грла.

Документација која се подноси на конкурс:

1. читко попуњен образац пријаве,
2. фотокопија личне карте или прочитана лична карта подносиоца захтева,
3. оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава (подаци о пољопривредном газдинству, прва страна Извода као и остале стране извода са подацима о површинама и трећа страна извода с подацима о животињама, не старији од 30 дана);
4. фотокопија полисе осигурања усева односно уматичених грла са прилозима (парцеле, култура, број и врста грла) издата од стране друштва за осигурање код кога је

подносилац захтева осигуран у периоду од 27.новембра претходне до 26.новембра текуће године,

5. оригиналну потврду о плаћеној премији осигурања од осигуравајуће куће код које је физичко лице осигурало своје усеве односно уматичена грла код кога је подносилац захтева осигуран у периоду од 27. новембра претходне до 26.новембра текуће године,
6. уверење (потврда) или оверена фотокопија о уматиченим грлима које издаје Пољопривредни факултет Департман за сточарство Нови Сад.
7. фотокопија картице наменског пословног - рачуна подносиоца пријаве.

Агенција задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију.

ПОСТУПАЊЕ СА ПРИЈАВАМА

Члан 6.

Комисија неће узети у разматрање пријаве које:

1. су поднете пре и након истека рока који је прописан Конкурсом;
2. су поднете уз документацију која не гласи на подносиоца пријаве као и уз документацију која је издата након подношења у случају допуне већ поднете пријаве;
3. сваку наредну пријаву истог подносиоца у текућој години.

ОДЛУЧИВАЊЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Члан 7.

Поднете пријаве разматра и предлог одлуке о додели средстава даје Комисија за разматрање пријава (у даљем тексту: Комисија).

Чланове Комисије именује в.д. директора Агенције за рурални развој Града Сремска Митровица (у даљем тексту: Директор) из редова запослених, као и стручних лица из Градских Управа.

Комисија утврђује листу подносилаца пријава који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу са Конкурсом и Правилником. Комисија заседа када процени да су се стекли услови за доношење Записника и предлога Одлуке о додели средстава, а најмање два пута у току трајања конкурса, у ком ће навести број поднетих пријава, прихватљиве пријаве са приказом износа, неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости.

Предлогом одлуке о додели средстава утврђују се појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве ком су одобрена средства, а подносиоцима пријава којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања.

Коначну одлуку о додели средстава доноси в.д. Директора.

Одлука је коначна и против исте се не може изјавити жалба, нити се може водити управни спор.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Члан 8.

Комисија даје предлог за доделу подстицајних средстава на основу поднете документације и по редоследу пристиглих уредних пријава до износа средстава предвиђеним за ове намене.

Средства предвиђена за подстицаје износе **4.000.000,00** динара.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Правилник ступа на снагу даном доношења.



в.д. Директора
Владимир Настовић